



Міністерство освіти і науки України
**НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОЛОГО-НАТУРАЛІСТИЧНИЙ
ЦЕНТР УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ**

04074. Київ, Вишгородська, 19

Тел. 430-02-60, 430-43-90

e-mail: nenc@nenc.gov.ua

«28» жовтня 2020 р.

№ 222

Директорам закладів позашкільної освіти

Про підготовку матеріалів до збірки
«Новації позашкільної освіти – 2020»

З нагоди святкування 95-річчя юннатівського руху в Україні готується до видання збірка «Новації позашкільної освіти - 2020».

«Новації позашкільної освіти - 2020» - це збірка педагогічних інновацій в галузі позашкільної освіти еколого-натуралістичного напрямку, що напрацьовані в закладах позашкільної освіти України протягом останніх років: розробки, проекти, рекомендації.

Запрошуємо до співпраці педагогічних працівників закладів освіти різної форми власності та підпорядкування, педагогів-позашкільників, науковців, які зробили свій внесок в розбудову системи позашкільної освіти. Кожна область готує матеріали до збірки (до 10 новацій).

Матеріали до збірки необхідно надіслати **до 1 грудня 2020 р. на електронну адресу: ctduk_ekolog@ukr.net** з позначкою «Новації позашкільної освіти» відповідно до вимог (додаток)

Додаткова інформація – телефонами: (04563) 5-85-39.

Відповідальний за збірку: Комунальний заклад Київської обласної ради «Центр творчості дітей та юнацтва Київщини», директор Тамара Нестерук, моб.тел. (093) 697-40-82, завідувачка еколого-натуралістичного відділу Інна Пахомова (066) 250-42-68, e-mail: ctduk_ekolog@ukr.net.

Додаток: 1 арк.



Директор НЕНЦ
доктор педагогічних наук,
професор

В. В. Вербицький

Вимоги до оформлення педагогічних інновацій
в галузі позашкільної освіти еколого-натуралістичного напрямку:

- Матеріали мають відповідати наступним розділам:
 - освітній процес;
 - методична діяльність;
 - управлінська діяльність.
- Опис кожної новації – не більше ніж 0,5 сторінки формату А4.
- Матеріали повинні бути надруковані в текстовому редакторі Word шрифтом Times New Roman 14 pt. Параметри сторінки – формат А4 (210x297 мм) з полями: верхнє, нижнє – 20 мм, ліве – 30 мм, праве – 15 мм. Інтервал – одинарний. Файл з інформацією подається без нумерації сторінок. Назва друкується великими літерами (шрифт 14) з вирівнюванням по центру. Справа під назвою статті – ім'я та по батькові, прізвище авторів (повністю), нижче, через два інтервали симетрично тексту – повна назва закладу.

***в листі обов'язково вказати до якого розділу включити матеріали.**