

Затверджено
на засіданні педагогічної
ради НЕНЦ МОН України
протокол №5 від «28» грудня 2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО МІЖНАРОДНЕ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЦЬКЕ БЮРО
НАЦІОНАЛЬНОГО ЕКОЛОГО-НАТУРАЛІСТИЧНОГО ЦЕНТРУ
МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Міжнародне науково-дослідницьке бюро (далі – Бюро) є структурним підрозділом Національного еколого-натуралістичного центру Міністерства освіти і науки України (далі – НЕНЦ).

1.2. Метою діяльності Бюро є організація наукових досліджень в системі позашкільної освіти. В основу ідеї створення Бюро покладено принцип органічного поєднання дослідництва, науково-дослідної та навчальної діяльності.

1.3. Діяльність Бюро регулюється чинним законодавством України, Статутом НЕНЦ та цим Положенням.

1.4. Здійснюючи свою діяльність, Бюро співпрацює з державними установами та громадськими об'єднаннями України, з іноземними організаціями та закладами у питаннях, що належать до сфери діяльності Бюро.

1.5. Бюро у своїй діяльності підпорядкований і підзвітний директору НЕНЦ.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ БЮРО

2.1. Здійснення організації дослідницької діяльності та наукових досліджень у різних галузях природничих наук:

- організація лекторію провідних спеціалістів у різних галузях природничих наук для учнівської та студентської молоді закладів позашкільної освіти України;
- створення бази даних щодо тематики перспективних наукових досліджень;
- створення бази даних експертів в сфері оцінювання результатів дослідницької діяльності та науково-дослідних робіт учнівської і студентської молоді;
- організація консультаційної допомоги виконавцям дослідницьких і науково-дослідних робіт та їх безпосереднім керівникам;
- розробка методичних рекомендацій щодо організації дослідництва та науково-дослідної діяльності в закладах позашкільної освіти в Україні;
- забезпечення підготовки презентації результатів наукових досліджень учнівської та студентської молоді на міжнародних форумах;
- обмін інформацією та досвідом у сфері організації дослідницької та науково-дослідної діяльності учнівської та студентської молоді.

3. ПРИНЦИПИ, ЗАВДАННЯ І МЕТОДИ ДІЯЛЬНОСТІ БЮРО

3.1.1. Основними принципами діяльності Бюро є поєднання наукових досліджень з освітньою діяльністю в різних галузях природничих наук,

залучення до виконання наукових робіт фахівців інших організацій та талановитої учнівської і студентської молоді.

3.1.2. Основними завданнями та методами Бюро є:

- організація виконання дослідницьких та науково-дослідних робіт здібними до наукової роботи учнями та студентами;
- координація діяльності виконавців наукових робіт з керівниками і науковими консультантами;
- створення баз даних інформації щодо провідних спеціалістів у різних галузях природничих наук;
- створення баз даних щодо експертів з оцінки якості дослідницьких і науково-дослідних робіт учнівської та студентської молоді.

3.1.2. Бюро бере участь у освітньому процесі НЕНЦ (читання лекцій, керівництво та/або консультативна допомога учням під час виконання дослідницьких і науково-дослідних робіт тощо).

3.2. Бюро бере участь у створенні навчальних програм, планів, методичних рекомендацій для забезпечення організації дослідницьких і науково-дослідних робіт у закладах позашкільної освіти.

3.3. Бюро забезпечує розвиток наукового співробітництва НЕНЦ із закладами вищої освіти, науковими інститутами, організаціями, установами, окремими діячами науки у різних сферах природничих наук.

3.4. Бюро організовує та проводить наукові семінари, конференції, академії з науковими керівниками та педагогічними працівниками, тощо.

4. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА БЮРО

4.1. Загальне наукове керівництво Бюро здійснює його науковий керівник, якого призначає своїм наказом директор НЕНЦ.

4.2. Науковий керівник Бюро:

- здійснює стратегічне і загальне керівництво діяльністю Бюро, бере в них особисту участь;
- бере участь у підготовці, лекцій, методичних рекомендацій, виконує експертну оцінку дослідницьких і науково-дослідних робіт;
- представляє Бюро перед керівництвом НЕНЦ, інституціями за межами НЕНЦ, у тому числі міжнародними у питаннях, пов'язаних з діяльністю Бюро;
- організує залучення до участі експертних оцінок якості наукових робіт компетентних і зацікавлених осіб інших установ і організацій;
- визначає обов'язки працівників Бюро і несе відповідальність за стан трудової та виконавчої дисципліни;
- залучає висококваліфікованих спеціалістів та студентів на договірних засадах;
- затверджує погоджені у встановленому порядку з керівництвом НЕНЦ плани роботи Бюро;

4.3. Співробітники Бюро:

- здійснюють виконання та технічне забезпечення виконання проєктів;

- забезпечують збереження матеріальних цінностей, переданих Бюро;
- виконують доручення керівництва Бюро в межах питань, що відносяться до функцій Бюро.

5. РЕСУРСНІ ПРОЄКТИ БЮРО

5.1. Бюро створює матеріально-технічну базу для супроводу і реалізації ресурсних проєктів щодо підтримки учнівської молоді (учнів, вихованців, студентів) з числа учасників конкурсів, фестивалів та інших організаційно-масових заходів. А саме: Всеукраїнський конкурс «Енергія і середовище», «ЕкоТехно Україна» - національний етап Міжнародного конкурсу науково-технічної творчості школярів «ISEF» - національний етап Міжнародного конкурсу Regeneron International Science and Engineering Fair (Regeneron ISEF), Міжнародний конкурс шкільних проєктів з екологічних питань «GENIUS Olympiad», Всеукраїнський конкурс винахідницьких і раціоналізаторських проєктів еколого-натуралістичного напрямку, Всеукраїнський чемпіонат з інформаційних технологій «Екософт» та національний етап Міжнародного конкурсу комп'ютерних проєктів «Infomatrix», Всеукраїнський юнацький фестиваль «В об'єктиві натураліста», Міжнародна екологічна олімпіада наукових проєктів з охорони довкілля «DreamEco», Всеукраїнський екологічний хакатон «Eco-Hackathon», «Всеукраїнський юнацький водний приз» - національний етап Міжнародного конкурсу «Stockholm Junior Water Prize» (водний приз), «Всеукраїнська Олімпіада випускного шкільного дослідництва (учнівських дослідницьких проєктів)», тощо.

5.2. Реалізація проєктної діяльності відбувається шляхом організації належних умов для проведення експериментально-дослідницької і наукової роботи з молоддю під час підготовки проєктів, авторських розробок, тощо.

5.3. За результатами творчої діяльності молодь отримує рекомендаційні листи Національного еколого-натуралістичного центру учнівської молоді МОН України.

6. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, МАЙНО ТА КОШТИ

6.1. Бюро організує свою діяльність на принципах підзвітності, підконтрольності та відповідальності перед НЕНЦ, використовуючи фінансові кошти не заборонені чинним законодавством України.

6.2. Джерелами фінансового забезпечення Бюро є: цільове бюджетне фінансування проєктів; вітчизняні і зарубіжні гранти; власні науково-технічні роботи за угодами і грантами; спонсорські і добродійні внески; комерційні замовлення та інші надходження, які не заборонені чинним законодавством України.

6.3. Кошти Бюро, що надійшли на цільове фінансування проєктів Бюро, виконання науково-технічних робіт, госпдоговорів зараховуються на розрахунковий рахунок НЕНЦ і використовуються для виконання своїх цілей

і завдань та на утримання штатного персоналу Бюро. Звіт про фінансову діяльність є обов'язковим.

7. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Положення про Бюро затверджується наказом директора НЕНЦ.

8. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ БЮРО

8.1. Бюро ліквідується наказом директора НЕНЦ.
Звітування про діяльності Бюро здійснюється щорічно.

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ БЮРО

9.1.Юридична адреса: 04074 м.Київ, вул.Вишгородська, 19

9.2.Поштова адреса: 04074 м.Київ, вул.Вишгородська, 19

E-mail: nenc@nenc.gov.ua

9.4.Офіційна назва Бюро:

Українською мовою: Міжнародне науково-дослідницьке бюро Національного еколого-натуралістичного центру МОН України.

Скорочена назва: МНДБ НЕНЦ.